



# PREFEITURA MUNICIPAL DE FELIXLÂNDIA

Rua Menino Deus, 86 centro Felixlândia MG – CEP 39.237-000

EXERCÍCIO DE 2019

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 08/2019

MODALIDADE: PREGÃO Nº 05/2019

RECURSO ORÇAMENTÁRIO:

<b>DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA</b>	<b>FICHA</b>
02.01.01.04.122.0002.2009.3.3.90.30.00	48
02.02.01.04.062.0003.2012.3.3.90.30.00	61
02.03.01.04.122.0003.2013.3.3.90.30.00	74
02.05.01.04.122.0003.2016.3.3.90.30.00	95
02.05.01.04.122.0003.2226.3.3.90.30.00	108
02.05.01.04.181.0003.2166.3.3.90.30.00	111
02.06.01.12.122.1005.2029.3.3.90.30.00	130
02.06.01.12.361.1006.2036.3.3.90.30.00	143
02.06.01.12.361.1031.2227.3.3.90.30.00	150
02.06.01.12.365.1007.2042.3.3.90.30.00	169
02.06.01.12.366.1008.2046.3.3.90.30.00	179
02.07.01.15.122.0003.2048.3.3.90.30.00	192
02.08.01.08.122.0014.2057.3.3.90.30.00	244
02.08.02.08.243.0014.2063.3.3.90.30.00	256
02.08.02.08.243.0014.2063.3.3.90.30.00	264
02.08.02.08.243.0014.2064.3.3.90.30.00	272
02.08.02.08.243.0014.2171.3.3.90.30.00	301
02.08.02.08.243.0014.2179.3.3.90.30.00	310
02.08.02.08.243.0027.2075.3.3.90.30.00	315
02.09.01.08.244.1032.2230.3.3.90.30.00	328
02.09.02.08.243.1033.2229.3.3.90.30.00	343
02.10.01.10.122.0012.2079.3.3.90.30.00	355
02.10.02.10.301.0012.2084.3.3.90.30.00	377
02.10.02.10.301.0012.2086.3.3.90.30.00	385
02.10.02.10.301.0020.2089.3.3.90.30.00	395
02.10.02.10.302.0012.2090.3.3.90.30.00	405
02.10.02.10.302.0012.2167.3.3.90.30.00	415
02.10.02.10.304.0012.2093.3.3.90.30.00	427
02.11.01.20.122.0004.2223.3.3.90.30.00	437
02.11.01.20.606.1001.2222.3.3.90.30.00	453
02.12.01.15.452.0021.2049.3.3.90.30.00	459
02.12.01.18.542.0025.2101.3.3.90.30.00	471
02.13.01.04.122.0003.2102.3.3.90.30.00	489
02.14.01.13.392.0009.2103.3.3.90.30.00	497
02.14.01.23.695.0019.2105.3.3.90.30.00	514



# PREFEITURA MUNICIPAL DE FELIXLÂNDIA

Rua Menino Deus, 86 centro Felixlândia MG – CEP 39.237-000

02.15.01.27.813.0010.2107.3.3.90.30.00	524
02.15.01.27.813.0010.2108.3.3.90.30.00	530

SÍNTESE DO OBJETO: Contratação de empresa para fornecimento de material de escritório e de expediente para os Departamentos do Município de Felixlândia, durante o exercício de 2019.

AUTUAÇÃO

Aos 28 dias do mês de janeiro do ano de 2019, nesta Prefeitura, eu, Lucilene Marques da Silva, autuei a autorização e demais documentos que seguem.

\_\_\_\_\_  
Lucilene Marques da Silva

## EDITAL DE PREGÃO PRESENCIAL Nº 05/2019 PROCESSO LICITATÓRIO nº 08/2019

A Prefeitura Municipal de Felixlândia, torna público, para conhecimento dos interessados, que **às 09:30 horas do dia 11/02/2019**, no prédio da Prefeitura Municipal, situado na Rua Menino Deus, nº 86 - Centro, nesta Cidade, será realizada a sessão para recebimento e abertura dos envelopes contendo a Proposta Comercial e documentação de Habilitação para o **Pregão Presencial nº 05/2019**, do tipo "**MENOR PREÇO**", **CRITÉRIO DE JULGAMENTO POR ITEM** que reger-se-á pelas disposições da Lei Federal nº 10.520, de 17 de julho de 2002, pela Lei 8.666/93, de 21/06/93, Lei Complementar 147/2014 e LC 155/2016 e suas alterações e, ainda, pelo estabelecido no presente Edital e seus anexos.

### 1. DO OBJETO

1.1- A presente licitação tem por objeto contratação de empresa para fornecimento de material de escritório e de expediente para os Departamentos do Município de Felixlândia, durante o exercício de 2019.

### 2. DA PARTICIPAÇÃO NA LICITAÇÃO

2.1- Poderão participar da presente licitação os interessados que atenderem a todas as exigências constantes deste Edital e seus anexos, inclusive quanto à documentação.

2.2 - Não poderão participar deste pregão os interessados que se encontrarem em processo de falência, de dissolução, de fusão, de cisão ou de incorporação, ou estejam cumprindo suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com o Município, ou tenham sido declarados inidôneos para licitar ou contratar com a Administração Pública, bem como licitantes que se apresentem constituídos na forma de empresas em consórcio.



# PREFEITURA MUNICIPAL DE FELIXLÂNDIA

Rua Menino Deus, 86 centro Felixlândia MG – CEP 39.237-000

**2.3 – Os itens são destinados exclusivamente para empresas que estejam na condição de ME, EPP e EQUIPARADO, conforme determina o inciso I do Artigo 48, da Lei Complementar 123/2006 alterada pela Lei Complementar 147/2014.**

## **3. DA IMPUGNAÇÃO DO ATO CONVOCATÓRIO**

3.1- Qualquer cidadão poderá solicitar esclarecimentos, providências ou impugnar o ato convocatório do presente pregão, protocolizando o pedido até 05 (cinco) dias úteis antes da data fixada para o recebimento das propostas, no endereço discriminado no preâmbulo deste Edital, cabendo a Pregoeira decidir sobre a petição no prazo de 03 (três) dias úteis.

3.1.1 Caso seja acolhida a petição contra o ato convocatório, será designada nova data para a realização do certame.

3.2 Decairá do direito de impugnar os termos do presente Edital o licitante que não apontar as falhas ou irregularidades supostamente existentes no Edital até o segundo dia útil que anteceder à data de realização do Pregão. Sendo intempestiva, a comunicação do suposto vício não suspenderá o curso do certame.

## **4. DA REPRESENTAÇÃO E DO CREDENCIAMENTO**

**4.1 A apresentação da declaração de cumprimento dos requisitos de habilitação (Anexo III) é condição obrigatória para a participação das licitantes neste Pregão (Artigo 4º, inciso VII da Lei nº 10.520, de 17/07/2002).**

4.2 O licitante deverá se apresentar para credenciamento junto a Pregoeira por um representante devidamente munido de documento que o credencie a participar deste procedimento licitatório.

4.3 Cada licitante credenciará apenas um representante que será o único admitido a intervir nas fases do procedimento licitatório e a responder, para todos os atos e efeitos previstos neste Edital, por sua representada.

4.4 Por credenciamento entende-se a apresentação conjunta dos seguintes documentos:

I - documento oficial de identidade;

II - procuração que comprove a outorga de poderes, na forma da lei, para formular ofertas e lances de preços e praticar todos os demais atos pertinentes ao certame em nome da licitante, ou documento no qual estejam expressos poderes para exercer direitos e assumir obrigações, no caso do representante ser sócio, proprietário, dirigente ou assemelhado da licitante, em decorrência de tal investidura (Anexo II).

4.5 Caso a procuração seja particular, deverá ter firma reconhecida e estar acompanhada dos documentos comprobatórios dos poderes do outorgante, tais como contrato social/alteração contratual e cópia do documento de identidade quem recebe poderes.

**4.6 Em se tratando de microempresa – ME ou empresa de pequeno porte – EPP, a comprovação desta condição será efetuada mediante certidão expedida pela Junta Comercial e deverá ocorrer quando do credenciamento, sob pena de não aplicação dos efeitos da Lei Complementar nº. 123/2006, alterada pela Lei Complementar 147/2014.**

4.6.1. A certidão apresentada após o dia 31 de janeiro do corrente ano terá obrigatoriamente que ter sido emitida no exercício em curso.



# PREFEITURA MUNICIPAL DE FELIXLÂNDIA

Rua Menino Deus, 86 centro Felixlândia MG – CEP 39.237-000

4.7 A não apresentação ou incorreção de quaisquer dos documentos de credenciamento impedirá a participação do representante da licitante na sessão, para fins de apresentação de lances.

4.8 O representante poderá ser substituído por outro devidamente credenciado.

4.9 Não será admitida a participação de um mesmo representante para mais de uma empresa licitante.

## 5. DO RECEBIMENTO DOS ENVELOPES

5.1. No dia, hora e local mencionados no preâmbulo deste Edital, cada licitante entregará a Pregoeira e seus auxiliares:

a) Declaração dando ciência de que cumpre plenamente os requisitos de habilitação, conforme Anexo III (a referida declaração deverá estar por fora dos envelopes).

b) 01 (um) envelope contendo a proposta comercial (ENVELOPE Nº 1); e

c) 01 (um) envelope contendo os documentos da habilitação (ENVELOPE Nº 2)

5.2. Declarado encerrado o credenciamento pelo Pregoeira, não serão admitidos novos proponentes.

5.3. Ocorrendo decretação de feriado ou outro fato superveniente, de caráter público que impeça a realização deste evento na data acima mencionada, a licitação ficará automaticamente prorrogada para o primeiro dia útil subsequente, independentemente de nova comunicação.

## 6 - DA APRESENTAÇÃO DOS ENVELOPES

6.1. No dia, hora e local designados no preâmbulo deste Edital, na presença dos representantes das licitantes e demais pessoas que queiram assistir ao ato, a Pregoeira receberá dos representantes credenciados, em envelopes distintos, devidamente fechados e rubricados nos fechos, as propostas de preços, a documentação exigida para habilitação das licitantes, e a declaração dando ciência de que cumprem plenamente os requisitos de habilitação (Anexo III), registrando em ata a presença dos participantes.

6.2 Poderá o licitante apresentar envelopes através da Empresa Brasileira de correios e telégrafos ou por representante não credenciado, ficando o licitante obrigado a apresentá-los até a hora e data estabelecida no preâmbulo, e na forma do item 5.1 deste edital.

6.3 A participação na forma do item 6.2 impede a apresentação de lances por parte do licitante.

6.4 Declarada a abertura da sessão pelo Pregoeira, não mais serão admitidos novos proponentes, dando-se início ao recebimento dos envelopes.

6.5 Cada licitante deverá apresentar dois conjuntos de documentos, a saber: "Proposta de Preço" e "Habilitação".

6.6 - Os conjuntos de documentos relativos à proposta de preço e à habilitação deverão ser entregues separadamente, em envelopes fechados, identificados com o nome da licitante, o número e objeto da licitação e, respectivamente, os títulos dos conteúdos "Proposta de Preço" e "Documentos de Habilitação", na forma dos incisos I e II a seguir:

I - envelope contendo os documentos relativos à Proposta de Preço:

PREFEITURA MUNICIPAL DE FELIXLÂNDIA - MG

PREGÃO Nº 05/2019

LICITANTE: \_\_\_\_\_



# PREFEITURA MUNICIPAL DE FELIXLÂNDIA

Rua Menino Deus, 86 centro Felixlândia MG – CEP 39.237-000

## ENVELOPE Nº 1 (PROPOSTA DE PREÇO)

II - envelope contendo os Documentos de Habilitação:

PREFEITURA MUNICIPAL DE FELIXLÂNDIA - MG

PREGÃO Nº 05/2019

LICITANTE: \_\_\_\_\_

## ENVELOPE Nº 2 (DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO)

6.7 Os documentos necessários à participação na presente licitação poderão ser apresentados em original, por qualquer processo de cópia autenticada por Cartório competente ou por servidor do Município, ou por meio de publicação em órgão de imprensa oficial.

6.8 Não serão aceitos documentos apresentados por meio de fitas, discos magnéticos, filmes ou cópias em fac-símile, mesmo autenticadas, admitindo-se fotos, gravuras, desenhos, gráficos ou catálogos apenas como forma de ilustração das propostas de preços.

**6.9 - Os documentos necessários à participação na presente licitação, compreendendo aqueles referentes à proposta de preço e à habilitação, além de seus anexos, deverão ser apresentados no idioma oficial do Brasil.**

## 7 – DA PROPOSTA DE PREÇO – ENVELOPE Nº 1

7.1. – São requisitos da proposta de preço:

a) ser apresentada em língua portuguesa, contendo o número e a modalidade da licitação deste Edital, devendo preferencialmente, conter razão social, CNPJ, endereço, número de telefone, número de fax da empresa licitante e dados bancários.

b) conter a assinatura do responsável legal da empresa ou representante devidamente qualificado;

c) ser elaborada, preferencialmente, nos moldes do Anexo IV deste edital;

d) conter o prazo de validade da proposta de 60 (sessenta) dias contados da data-limite prevista para entrega das propostas, conforme art. 64, § 3º da Lei nº 8.666/93;

e) conter prazo de entrega de no máximo 05 dias a contar da emissão da requisição;

f) conter prazo de garantia do objeto de acordo com a legislação vigente, que começará a correr ao término da garantia legal de que trata a Lei nº 8.078/90, adotando-se, para tanto, como termo inicial a partir da data de entrega dos produtos;

7.2. No preço proposto, que constituirá a única e completa remuneração, deverão ser computados o lucro e todos os custos, inclusive impostos diretos e indiretos, obrigações tributárias, trabalhistas e previdenciárias, bem como quaisquer outras obrigações inerentes ao fornecimento do objeto, não sendo admitidos pleitos de acréscimos a qualquer título.

## 8 – DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO – ENVELOPE Nº 02

8.1. – A documentação relativa à habilitação jurídica consistirá de:

a) registro comercial, no caso de empresa individual;

b) ato constitutivo, estatuto ou contrato social e seus aditivos em vigor, devidamente registrados, em se tratando de sociedade por ações, acompanhado da documentação de eleição de seus administradores;

c) decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão ou entidade competente.





# PREFEITURA MUNICIPAL DE FELIXLÂNDIA

Rua Menino Deus, 86 centro Felixlândia MG – CEP 39.237-000

## 8.2. – A documentação relativa à habilitação fiscal consistirá de:

- a) Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas (CNPJ) atualizado, relativo ao domicílio ou sede do licitante, pertinente e compatível com o objeto desta licitação;
- b) Prova de regularidade para com a Fazenda Federal relativa a Tributos Federais e à Dívida Ativa da União ou conjunta com o INSS.
- c) Certidão Negativa de Débito (CND) comprovando a inexistência de débito junto ao Instituto Nacional de Seguridade Social - INSS ou documento equivalente que comprove a regularidade, quando não for possível ser conjunta com a Receita federal.
- d) Certificado de Regularidade Situação perante o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço - FGTS ou documento equivalente que comprove a regularidade.
- e) Certidão de regularidade com a Fazenda Estadual e Municipal.
- f) Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT), provando a inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, **que faz jus ao benefício do prazo de 05 dias para regularização de acordo com o art. 11, inciso III da LC 155/2016;**
- g) Alvará de funcionamento do estabelecimento comercial;

## 8.3. – A documentação relativa à habilitação econômico-financeira consistirá de:

- a) Certidão Negativa de falência e concordata, expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica.

8.4. Declaração de Cumprimento do Inciso XXXIII, do Art. 7º, da Constituição Federal (Anexo VI).

8.5. Declaração expressa, sob as penalidades cabíveis, de inexistência de fato superveniente impeditivo da habilitação, assinado por quem de direito (Anexo V);

8.6. - Declaração expressa de que concorda com todos os termos deste Edital (Anexo VII).

8.7. As empresas participantes que não apresentarem a documentação exigida, apresentarem incompleta ou incorreta, serão inabilitadas, não se admitindo complementação posterior.

8.8 – Sob pena de inabilitação, todos os documentos apresentados para habilitação deverão estar em nome do licitante e, preferencialmente, com número do CNPJ e endereço respectivo, observando-se que:

- a) se o licitante for matriz, todos os documentos deverão estar em nome da matriz; ou
- b) se o licitante for filial, todos os documentos deverão estar em nome da filial;
- c) se o licitante for matriz, e o executor do contrato for filial, a documentação deverá ser apresentada com CNPJ da matriz e da filial, simultaneamente;
- d) serão dispensados da filial aqueles documentos que, pela própria natureza, comprovadamente, forem emitidos somente em nome da matriz.

## **9. DA ABERTURA DOS ENVELOPES DE PREÇO**

9.1. Verificada a conformidade com os requisitos estabelecidos neste Edital, o autor da oferta de valor mais baixo e o das ofertas com preços de até 10% (dez por cento) superiores àquela, em cada Item, poderão fazer novos lances verbais e sucessivos, na forma dos itens subseqüentes, até a proclamação do vencedor.

9.2. – Não havendo, pelo menos, 03 (três) ofertas nas condições definidas no subitem anterior, poderão os autores das melhores propostas, até o máximo de 03



# PREFEITURA MUNICIPAL DE FELIXLÂNDIA

Rua Menino Deus, 86 centro Felixlândia MG – CEP 39.237-000

(três), oferecer novos lances verbais e sucessivos, quaisquer que sejam os preços oferecidos nas propostas escritas.

9.3. – No curso da sessão, os autores das propostas que atenderem aos requisitos dos itens anteriores serão convidados, individualmente, a apresentarem novos lances verbais e sucessivos, em valores distintos e decrescentes, a partir do autor da proposta classificada de maior preço, até proclamação do vencedor.

9.4. – A oferta dos lances deverá ser efetuada no momento em que for conferida a palavra à licitante, na ordem decrescente dos preços, sendo admitida à disputa para toda a ordem de classificação.

9.5. Na sucessão de lances, a diferença de valor não poderá ser inferior ao mínimo de 1% do valor do lance para cada item.

9.6. – É vedada a oferta de lance com vista ao empate.

9.7. – Serão desconsideradas quaisquer alternativas de preço ou qualquer outra condição não prevista neste edital.

9.8. – Não poderá haver desistência dos lances já ofertados, sujeitando-se o proponente desistente às penalidades previstas neste Edital.

9.9. – A desistência em apresentar lance verbal, quando convocada pelo Pregoeira, implicará a exclusão da Licitante da etapa de lances verbais e na manutenção do último preço por ela apresentado, para efeito de ordenação das propostas.

9.10. – Caso não se realize lance verbal, será verificada a conformidade entre a proposta escrita de menor preço unitário e o valor estimado para a contratação, podendo a Pregoeira negociar diretamente com a proponente, para que seja obtido preço melhor.

9.11. – O encerramento da etapa competitiva dar-se-á quando, convocadas pelo Pregoeira, as LICITANTES manifestarem seu desinteresse em apresentar novos lances.

9.12. – Após a fase de lances, se a proposta mais bem classificada não tiver sido ofertada por microempresa – ME ou empresa de pequeno porte – EPP e houver proposta apresentada por ME ou EPP até 5% (cinco por cento) superior à melhor proposta, estará configurado o empate previsto no art. 44, § 2º, da Lei Complementar nº. 123/2006, alterada pela Lei Complementar 147/2014.

9.12.1 – Ocorrendo o empate, proceder-se-á da seguinte forma:

9.12.1.1 – a ME ou a EPP mais bem classificada será convocada para, no prazo de 5 (cinco) minutos após o encerramento dos lances, apresentar nova proposta de preço inferior àquela considerada classificada em 1º lugar no certame, sob pena de preclusão do exercício do direito de desempate;

9.12.1.2 – apresentada nova proposta, nos termos do subitem anterior e atendidas as exigências habilitatórias, será adjudicado em seu favor o objeto deste Pregão;

9.12.1.3 – não sendo vencedora a ME ou EPP mais bem classificada, na forma do subitem anterior, serão convocadas as demais ME e EPP remanescentes cujas propostas estejam dentro do limite estabelecido no caput desta condição, na ordem classificatória, para o exercício do mesmo direito.

9.12.2. No caso de equivalência dos valores apresentados pelas ME e EPP que se encontrarem no limite estabelecido no caput desta condição, será realizado sorteio entre elas para que se identifique aquela que primeiro poderá apresentar melhor oferta.

9.13. Na hipótese da não contratação nos termos previstos na condição anterior, o objeto licitado será adjudicado em favor da proposta classificada em 1º lugar na etapa de lances.



# PREFEITURA MUNICIPAL DE FELIXLÂNDIA

Rua Menino Deus, 86 centro Felixlândia MG – CEP 39.237-000

9.14. Será considerado vencedor, o licitante que ao final da disputa de lances, observadas as disposições da Lei Complementar nº. 123/2006, alterada pela LC 147/2014, ofertar o menor preço.

9.15. – Encerrada a etapa competitiva e ordenadas as ofertas, de acordo com o menor preço apresentado, a Pregoeira verificará a aceitabilidade da proposta de valor mais baixo, comparando-o com os valores consignados em Planilha de Custos, decidindo, motivadamente, a respeito.

9.16. – A classificação dar-se-á pela ordem crescente de preços propostos e aceitáveis. Será declarado vencedor a LICITANTE que apresentar a proposta de acordo com as especificações deste edital, com o preço de mercado e que ofertar o menor preço unitário.

9.17. – Será desclassificada:

a) a proposta que não atender às exigências deste edital;

b) a proposta que apresentar preço excessivo ou manifestamente inexequível.

9.18. – Da sessão pública do Pregão, será lavrada ata circunstanciada, contendo, sem prejuízo de outros, o registro das licitantes credenciadas, das propostas escritas e verbais apresentadas, na ordem de classificação, da análise da documentação exigida para habilitação e dos recursos interpostos.

9.19 – A sessão pública não será suspensa, salvo motivo excepcional, devendo toda e qualquer informação, acerca do objeto, ser esclarecida previamente junto ao Pregoeira.

9.20 – Caso haja necessidade adiamento da Sessão Pública, será marcada nova data para continuação dos trabalhos, devendo ficar intimadas, no mesmo ato, as licitantes presentes.

## 10 – DISPOSIÇÕES GERAIS SOBRE HABILITAÇÃO

10.1. – Concluída a fase de classificação das propostas, será aberto o Envelope nº 2 – “Habilitação” do licitante cuja proposta tenha sido classificada em primeiro lugar.

10.2. – Os licitantes apresentarão documentos em cópias legíveis, autenticadas em cartório competente ou por servidor designado para o pregão.

10.3 – As ME e EPP deverão apresentar toda a documentação exigida para a habilitação, inclusive os documentos comprobatórios da regularidade fiscal, mesmo que estes apresentem alguma restrição.

10.3.1 – Havendo restrição na comprovação da regularidade fiscal, será assegurado o prazo de 05 (cinco) dias úteis, cujo termo inicial corresponderá ao momento em que o proponente apresentar preço inferior ao menor preço ofertado na etapa de lances, prorrogáveis por igual período, a critério da Administração Pública, para regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito, e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas com efeito de certidão negativa.

10.3.2 – A prorrogação do prazo para a regularização fiscal dependerá de requerimento, devidamente fundamentado, a ser dirigido ao Pregoeira.

10.3.3 – Entende-se por tempestivo o requerimento apresentado dentro dos dois dias úteis inicialmente concedidos.

10.3.4 – A não regularização da documentação, no prazo previsto neste item, implicará decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções cabíveis.

10.4 – Todos os documentos deverão ter vigência até o dia previsto para realização do pregão; inexistindo esse prazo, reputar-se-ão válidos por 60 (sessenta) dias, contados de sua expedição, ressalvadas as exceções previstas no edital.





# PREFEITURA MUNICIPAL DE FELIXLÂNDIA

Rua Menino Deus, 86 centro Felixlândia MG – CEP 39.237-000

10.5 – Se o detentor da melhor proposta desatender às exigências previstas neste Edital, será inabilitado, e a Pregoeira examinará as ofertas subseqüentes e procederá à habilitação do licitante seguinte, na ordem de classificação, repetindo esse procedimento, sucessivamente, se necessário, até apuração de uma proposta que atenda ao Edital, para declarar o licitante vencedor.

10.5 – A Pregoeira negociará diretamente com o proponente, para obtenção de melhor preço.

## 11 – DA ADJUDICAÇÃO

11.1. – Constatado o atendimento das exigências fixadas no Edital, a LICITANTE será declarada vencedora, sendo-lhe adjudicado o objeto do certame.

11.2. – Em caso de desatendimento às exigências de habilitação, a Pregoeira inabilitará a licitante e examinará as ofertas subseqüentes e qualificação das licitantes, na ordem de classificação e, assim, sucessivamente, até a apuração de uma que atenda ao edital, sendo a respectiva licitante declarada vencedora, ocasião em que a Pregoeira poderá negociar com o proponente, para que seja obtido o melhor preço.

11.3. – Encerrado o julgamento das propostas e da habilitação, a Pregoeira proclamará a vencedora, proporcionando, a seguir, a oportunidade às licitantes para que manifestem imediata e motivadamente a intenção de interpor recurso, sob pena de decadência do direito por parte da licitante. Constará na ata da Sessão à síntese das razões de recurso apresentadas, bem como o registro de que todas as demais Licitantes ficaram intimadas para, querendo, manifestar-se sobre as razões do recurso no prazo de 03 (três) dias corridos, após o término do prazo da recorrente, proporcionando-se, a todos, vista imediata do processo, em secretaria.

## 12 – DOS RECURSOS ADMINISTRATIVOS

12.1. – Tendo o licitante manifestado, motivadamente, a intenção de recorrer na sessão pública do Pregão, terá ele o prazo de 03 (três) dias corridos para apresentação das razões de recurso.

12.2. – Os demais licitantes, já intimadas na sessão pública supracitada, terão o prazo de 03 (três) dias corridos para apresentarem as contra-razões, que começará a correr do término do prazo da recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos autos, em secretária.

12.3. – A manifestação na sessão pública e a motivação, no caso de recurso, são pressupostos de admissibilidade dos recursos.

12.4. – As razões e contrarrazões do recurso deverão ser encaminhadas, por escrito, ao Pregoeira, no endereço mencionado no preâmbulo deste Edital.

12.5. – O início da contagem dos prazos, bem como seu término, dar-se-á sempre em dias úteis.

12.6. – A falta de apresentação de razões, mencionadas no subitem 12.1., importará a decadência do direito de recurso, culminando com a adjudicação do objeto do certame à licitante vencedora.

12.7. – O acolhimento do recurso importará a invalidação, apenas, dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

12.8. – A decisão proferida em grau de recurso será definitiva e dela dar-se-á conhecimento, mediante publicação no Diário Oficial do Município.

12.9. – Não serão conhecidas as contrarrazões a recursos intempestivamente apresentadas.



# PREFEITURA MUNICIPAL DE FELIXLÂNDIA

Rua Menino Deus, 86 centro Felixlândia MG – CEP 39.237-000

## 13 – DO RECEBIMENTO

13.1. – Os produtos deverão ser entregues no prédio da Prefeitura Municipal de Felixlândia, situado na Rua Menino Deus nº 86, centro, nesta cidade e no Departamento de Educação sito à Rua Osvaldo Cruz, 12 centro, Felixlândia/MG.

13.2. – A nota fiscal/fatura, sem qualquer rasura, deve ser emitida pela empresa participante do certame, em nome da Prefeitura Municipal de Felixlândia e deverá, obrigatoriamente, ser entregue junto com o seu objeto.

## 14 - DOS ENCARGOS

14.1 - Incumbe à Contratante:

14.1.1 - Conferir as especificações e receber o material objeto deste edital;

14.1.2 - Efetuar o pagamento à licitante vencedora, conforme Nota de Empenho;

14.2 - Incumbe à Licitante vencedora:

14.2.1 - Entregar os produtos, por sua exclusiva conta e responsabilidade, em perfeitas condições, no prédio da Prefeitura Municipal de Felixlândia, situado na Rua Menino Deus nº 86 - Centro, nesta cidade, e no Departamento de Educação sito à Rua Osvaldo Cruz, 12, centro, Felixlândia/MG no prazo de até 48 horas, a contar da data do recebimento da requisição, independente das quantidades solicitadas.

14.2.2 - Substituir o item que estiver danificado, quando da entrega dos mesmos ou quando for utilizado e a Prefeitura Municipal identificar defeitos de fabricação.

## 15. DA EXECUÇÃO

15.1 A Licitante vencedora fica obrigada a aceitar nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem nas quantidades do material objeto da presente licitação, até 25% (vinte e cinco por cento) do valor da Nota de Empenho.

15.2 A Prefeitura se reserva o direito de realizar apenas parte do objeto licitado, ou rejeitar todos, desde que haja conveniência para a Administração.

## 16. DO PREÇO E DO PAGAMENTO

16.1 Os materiais objeto do presente edital serão fornecidos pelo preço constante na proposta da licitante vencedora.

16.2 O pagamento será realizado após a entrega do produto e a sua devida conferência por pessoa responsável, devidamente credenciada, mediante apresentação das respectivas Notas Fiscais/Faturas, em até 30 dias.

## 17- DAS PENALIDADES

17.1. - Recusando-se a vencedora a contratação sem motivo justificado, caracterizará o descumprimento total da obrigação assumida, sujeitando-se à multa equivalente a 10% do valor de sua proposta, sem prejuízo da aplicação da sanção administrativa de suspensão temporária do direito de licitar pelo prazo de até cinco anos.

17.2. Em caso de inexecução parcial ou total das condições fixadas no contrato, erros ou atrasos no cumprimento do contrato e quaisquer outras irregularidades, a Administração poderá, garantida a prévia defesa, aplicar ao contratado as seguintes sanções:

17.2.1. Advertência;

17.2.2. 0,3% (três décimos por cento) por dia, até o 10º (décimo) dia de atraso, da entrega do produto, sobre o valor da parcela, por ocorrência;



# PREFEITURA MUNICIPAL DE FELIXLÂNDIA

Rua Menino Deus, 86 centro Felixlândia MG – CEP 39.237-000

17.2.3. 20% (vinte por cento) sobre o valor do saldo do valor do contrato, no caso de atraso superior a 10 (dez) dias, com a conseqüente rescisão contratual, quando for o caso;

17.2.4 - 20% (vinte por cento) sobre o valor do contrato, nos casos:

a) inobservância do nível de qualidade dos fornecimentos;

b) transferência total ou parcial do contrato a terceiros;

c) subcontratação no todo ou em parte do objeto sem prévia autorização formal da Contratante;

d) descumprimento de cláusula contratual.

17.3. - A licitante que ensejar o retardamento da execução do certame, não mantiver a proposta, falhar ou fraudar na execução do contrato, comportar-se de modo inidôneo, fizer declaração falsa ou cometer fraude fiscal, garantido o direito prévio da citação e da ampla defesa, ficará impedida de licitar e contratar com a Administração, pelo prazo de até 05 (cinco) anos, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade.

17.4. Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que o contratante promova sua reabilitação.

17.5. - O valor das multas aplicadas deverá ser pago por meio de guia própria ao Município de Felixlândia, no prazo máximo de 3 (três) dias úteis a contar da data da sua aplicação ou poderá ser descontado dos pagamentos das faturas devidas pelo Município, quando for o caso.

## 18 – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

18.1. – As despesas decorrentes desta licitação correrão à conta da dotação orçamentária referente ao exercício de 2019:

<b>DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA</b>	<b>FICHA</b>
02.01.01.04.122.0002.2009.3.3.90.30.00	48
02.02.01.04.062.0003.2012.3.3.90.30.00	61
02.03.01.04.122.0003.2013.3.3.90.30.00	74
02.05.01.04.122.0003.2016.3.3.90.30.00	95
02.05.01.04.122.0003.2226.3.3.90.30.00	108
02.05.01.04.181.0003.2166.3.3.90.30.00	111
02.06.01.12.122.1005.2029.3.3.90.30.00	130
02.06.01.12.361.1006.2036.3.3.90.30.00	143
02.06.01.12.361.1031.2227.3.3.90.30.00	150
02.06.01.12.365.1007.2042.3.3.90.30.00	169
02.06.01.12.366.1008.2046.3.3.90.30.00	179
02.07.01.15.122.0003.2048.3.3.90.30.00	192
02.08.01.08.122.0014.2057.3.3.90.30.00	244
02.08.02.08.243.0014.2063.3.3.90.30.00	256
02.08.02.08.243.0014.2063.3.3.90.30.00	264
02.08.02.08.243.0014.2064.3.3.90.30.00	272
02.08.02.08.243.0014.2171.3.3.90.30.00	301
02.08.02.08.243.0014.2179.3.3.90.30.00	310
02.08.02.08.243.0027.2075.3.3.90.30.00	315
02.09.01.08.244.1032.2230.3.3.90.30.00	328



# PREFEITURA MUNICIPAL DE FELIXLÂNDIA

Rua Menino Deus, 86 centro Felixlândia MG – CEP 39.237-000

02.09.02.08.243.1033.2229.3.3.90.30.00	343
02.10.01.10.122.0012.2079.3.3.90.30.00	355
02.10.02.10.301.0012.2084.3.3.90.30.00	377
02.10.02.10.301.0012.2086.3.3.90.30.00	385
02.10.02.10.301.0020.2089.3.3.90.30.00	395
02.10.02.10.302.0012.2090.3.3.90.30.00	405
02.10.02.10.302.0012.2167.3.3.90.30.00	415
02.10.02.10.304.0012.2093.3.3.90.30.00	427
02.11.01.20.122.0004.2223.3.3.90.30.00	437
02.11.01.20.606.1001.2222.3.3.90.30.00	453
02.12.01.15.452.0021.2049.3.3.90.30.00	459
02.12.01.18.542.0025.2101.3.3.90.30.00	471
02.13.01.04.122.0003.2102.3.3.90.30.00	489
02.14.01.13.392.0009.2103.3.3.90.30.00	497
02.14.01.23.695.0019.2105.3.3.90.30.00	514
02.15.01.27.813.0010.2107.3.3.90.30.00	524
02.15.01.27.813.0010.2108.3.3.90.30.00	530

## 19. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

19.1 Nenhuma indenização será devida às licitantes pela elaboração ou pela apresentação de documentação referente ao presente Edital.

19.2 A apresentação das propostas implicará na plena aceitação, por parte da licitante, das condições estabelecidas neste Edital e seus anexos.

19.3 Na contagem dos prazos estabelecidos neste Edital exclui-se o dia do início e inclui-se o do vencimento, observando-se que só se iniciam e vencem prazos em dia de expediente na Prefeitura.

19.4 O Prefeito Municipal poderá revogar a presente licitação em face de razões de interesse público, derivadas de fato superveniente devidamente comprovado, pertinente e suficiente para justificar tal conduta, devendo anulá-la por ilegalidade, de ofício ou por provocação de qualquer pessoa, mediante ato escrito e fundamentado.

19.5 É facultado aa Pregoeira ou à autoridade superior, em qualquer fase da licitação, a promoção de diligência destinada a esclarecer ou complementar a instrução do processo.

19.6 O desatendimento de exigências formais não essenciais não importará no afastamento da licitante, desde que sejam possíveis a aferição da sua qualificação e a exata compreensão da sua proposta, durante a realização da sessão pública de pregão.

19.7 As normas que disciplinam este pregão serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, desde que não comprometam o interesse da Administração e a segurança da aquisição.

19.8. - A homologação do resultado desta licitação não implicará em direito à aquisição.

19.9 No caso de alteração deste Edital no curso do prazo estabelecido para o recebimento das propostas de preços e documentos de habilitação, este prazo será reaberto, exceto quando, inquestionavelmente, a alteração não afetar a formulação das propostas.



# PREFEITURA MUNICIPAL DE FELIXLÂNDIA

Rua Menino Deus, 86 centro Felixlândia MG – CEP 39.237-000

19.10 - Para dirimir, na esfera judicial, as questões oriundas do presente Edital, será competente o juízo da Comarca de Curvelo/MG.

19.11 Na hipótese de não haver expediente no dia da abertura da presente licitação, ficará esta transferida para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo local e horário, anteriormente estabelecidos.

19.12 Quaisquer dúvidas porventura existentes sobre o disposto no presente Edital deverão ser objeto de consulta, por escrito, a Pregoeira na Prefeitura Municipal, no endereço, Rua Menino Deus nº 86 – Centro – Felixlândia, até 05 (cinco) dias anteriores à data de abertura da licitação. Demais informações poderão ser obtidas pelos telefones (038) 3753-1311, ramal 209, e-mail: licitacao@felixlandia.gov.mg.br.

19.13 Cópias do Edital e seus anexos serão fornecidas, gratuitamente, mediante recibo, nos horários de 08:00 às 16:00 h, via e-mail, supracitado.

19.14 Os casos omissos serão resolvidos pelo Pregoeira.

19.15 Fazem parte integrante deste Edital:

- Anexo I – Termo de referência;
- Anexo II - Modelo de credenciamento;
- Anexo III- Modelo de Declaração de que Cumpre os Requisitos de Habilitação;
- Anexo IV -Modelo de Propostas;
- Anexo V -Modelo de Declaração de Inexistência de Fato Superveniente;
- Anexo VI – Modelo de Declaração que não emprega menor;
- Anexo VII - Modelo de Declaração de Concordância com os Termos do Edital;
- Anexo VIII – Minuta de contrato de fornecimento.

Felixlândia, 28 de janeiro de 2019

---

**Lucilene Marques da Silva**  
**Pregoeira**





# PREFEITURA MUNICIPAL DE FELIXLÂNDIA

Rua Menino Deus, 86 centro Felixlândia MG – CEP 39.237-000

## ANEXO I AO PROCESSO LICITATÓRIO Nº 08/2019 MODALIDADE PREGÃO PRESENCIAL Nº 05/2019

### TERMO DE REFERÊNCIA

ITEM	UND	QNT	ESPECIFICAÇÃO	MARCA	V. UNT	V.TOTAL
01	UND	20	Almofada para carimbo e tampa metal. <b>pretas</b> estojo em material plástico c/tampa em metal ou plástico, medindo aproximadamente 12,8 x 8,7 cm (Nº 3).			
02	UND	10	Apagador para quadro branco. Formato anatômico, corpo plástico azul, feltro especial substituível, 15 x 5 cm, acondicionado em caixa unitário. Apaga qualquer superfície tipo lousa, branco, vidro, etc.			
03	UND	10	Apagador, quadro negro escolar, medindo aproximadamente 45 x 150 x 2773, modelo base de madeira.			
04	UND	10	Apontador de lápis: material metal, tipo escolar, cor prateado, pequeno, sem depósito, lâmina de aço.			
05	PCT	50	Bastão de cola quente fina 7,4 cm X 30cm pacote com 1kg.			
06	PCT	60	Bastão de cola quente grossa. Pacote de 1kg			
07	UND	50	Bloco autoadesivo 100X125 pautado com 100fls			
08	UND	50	Bloco autoadesivo 76x76 pop up neon com 100 fls PT			
09	CAIXA	70	Borracha branca escolar atóxica. Tamanho 20			
10	UND	500	Caderno brochura 96 fls. Flexível e de capa dura.			
11	UND	200	Caderno brochura com pauta 80fls. Capa maleável.			
12	UND	1500	Caixa Box em papelão (Papelão sem ranhuras, com massa homogênea, isento de manchas, cortado em molde provido de vincos que possibilitem dobras, de modo a formar uma caixa de formato prismático retangular, com dimensões finais descritas no item 3.1. e com furos laterais para ventilação. A dobra correspondente à tampa fechará apenas uma largura e comprimento da caixa, possuindo aba para deslizar a completa vedação)			
13	UND	1100	Caixa Box em plástico na cor azul (Chapa confeccionada em plástico corrugado, com estrutura alveolar, formada por duas lâminas			



# PREFEITURA MUNICIPAL DE FELIXLÂNDIA

Rua Menino Deus, 86 centro Felixlândia MG – CEP 39.237-000

			planas e paralelas, unidas por meio de nervuras longitudinais, isenta de manchas, cortada em molde provido de vincos que possibilitem dobras, de modo a formar uma caixa de formato prismático retangular, com dimensões finais 350mmX130mmX245mm e com furos laterais para ventilação. A dobra correspondente à tampa fechará apenas uma largura e comprimento da caixa, possuindo aba para deslizar a completa vedação).			
14	UND	80	Caixa Box em plástico (Chapa confeccionada em plástico corrugado, com estrutura alveolar, formada por duas lâminas planas e paralelas, unidas por meio de nervuras longitudinais, isenta de manchas, cortada em molde provido de vincos que possibilitem dobras, de modo a formar uma caixa de formato prismático retangular, com dimensões finais 350mmX130mmX245mm e com furos laterais para ventilação. A dobra correspondente à tampa fechará apenas uma largura e comprimento da caixa, possuindo aba para deslizar a completa vedação).			
15	UND	30	Caixa de lápis de cor com 12 cores de boa qualidade.			
16	CAIXA	90	Caneta esferográfica cristal azul, corpo de plástico cristal transparente, sextavado com furo de respiração lateral no centro.			
17	CAIXA	15	Caneta esferográfica cristal preta, corpo de plástico cristal transparente, sextavado com furo de respiração lateral no centro.			
18	CAIXA	5	Caneta esferográfica cristal vermelho, corpo de plástico cristal transparente, sextavado com furo de respiração lateral no centro.			
19	CAIXA	40	Caneta marca texto material plástico, com sistema de tinta livre multiuso, à base de água, ponta chanfrada para marcar com linha grossa ou sublinhar com linhas finas espessura do traço de 05mm.Cores amarela ou verde.			
20	UND	5	Canudo de papel laminado 6MMX19,5CM. Embalagem com 20 und e cores variadas			
21	CAIXA	10	Carbono uma face cor azul.			
22	CAIXA	10	ClipsNº1/0 metal cromado caixa 100			
23	CAIXA	20	ClipsNº3/0 metal cromado caixa 100			



# PREFEITURA MUNICIPAL DE FELIXLÂNDIA

Rua Menino Deus, 86 centro Felixlândia MG – CEP 39.237-000

24	CAIXA	20	Clips Nº6/0 metal cromado caixa 100			
25	CAIXA	10	Clips Nº8 metal cromado caixa 25			
26	CAIXA	5	Clips Nº10 metal cromado caixa 25			
27	UND	300	Cola branca, atóxica, secagem rápida, tipo escolar, lavável, à base de PVA c, tubo com 90 grs.			
28	UND	60	Corretivo Líquido à base d'água, inodoro, secagem instantânea, atóxico, composto de resina plastificante e pigmentos não ressecante, excelente cobertura.			
29	UND	20	Diário de classe escolar (1º ao 5º ano) tipo dismec mod.62			
30	UND	20	Diário de classe pré-escolar (tipo dismec, MOD.206)			
31	pct	10	Elástico de látex. Elástico látex fino amarelo, número 18. Pacote com 500grs			
32	CAIXA	20	Envelope KN 32, Saco Kraft, medidas 229mm X 324 mm. Caixa com 100 unidades			
33	CAIXA	10	Envelope KN 41, Saco Kraft medidas 310MM X 410MM. Caixa com 100 unidades			
34	CAIXA	10	Envelope ofício medidas 114MM X 229MM S/RPC 75 G RPC70OS. Caixa com 1000 unidades			
35	CAIXA	20	Envelope pardo medidas 240MM X 340MM. Caixa com 100 unidades			
36	CAIXA	20	Envelope pardo. MEDIDAS DE 162MM X 229MM. Caixa com 100 unidades			
37	CAIXA	10	Envelope ofício 114MM X 229MM S/RPC 75 G RPC70OS. Caixa com 100 unidades			
38	UND	40	Estilete 18 mm corpo plástico, lamina em aço com tratamento anti-ferrugem e trava de segurança.			
39	UND	20	Extrator de grampo tipo 26/6, eixo cromado (inoxidável), laterais não cortantes, medindo aproximadamente 150mm x 16 mm.			
40	PCT	30	Fita adesiva transparente 12X50 cm. Pacote com 6 unidades.			
41	PCT	50	Fita adesiva transparente p/ empacotamento 45x45 cm. Pacote com 6 unidades			
42	PCT	50	Fita crepe 18MM X 50MM. Pacote com 6 unidades.			
43	PCT	40	Fita dupla face de qualidade com medidas de			



# PREFEITURA MUNICIPAL DE FELIXLÂNDIA

Rua Menino Deus, 86 centro Felixlândia MG – CEP 39.237-000

			20MM X 30. Caixa com 100 unidades.			
44	UND	20	FOLHA DE ISOPOR 100X50CM COM ESPESSURA DE 10MM.			
45	CAIXA	50	Giz colorido antialérgico, não tóxico, caixa com 64 palitos.			
46	CAIXA	50	Giz branco antialérgico, não tóxico, caixa com 64 palitos.			
47	UND	15	Grampeador manual de mesa com estrutura em metal cromado ou pintado e base em borracha, tipo alicate com capacidade para grampear aproximadamente 25 folhas, carga mínima para 200 grampos referência 26 com 6 mm de altura (26/6).			
48	UND	5	Grampeador manual de mesa com estrutura em metal cromado ou pintado e base em borracha, com capacidade para grampear aproximadamente 100 folhas 23/13 (1/2").			
49	UND	2	Grampo para grampeador de mesa 23/10, galvanizado medindo 23 mm de largura e 10 mm de altura caixa com 5.000.			
50	UND	10	Grampo para grampeador de mesa 23/13, galvanizado medindo 23 mm de largura e 13 mm de altura caixa com 1.000 unidades.			
51	UND	15	Grampo para grampeador de mesa 26/6, galvanizado medindo 26 mm de largura com 6 mm de altura, caixa com 5.000			
52	UND	30	Jogo de canetinha de 12 cores			
53	CAIXA	2	Lápis em madeira na cor preta nº 02 HB, sextavado, sem borracha, caixa com 144 unidades.			
54	UND	10	Lapiseira 0,7MM (Corpo em plástico, cores diversas, ponteira retrátil, utiliza mina de grafite de 0,7 mm, com mecanismo resistente para avanço da carga, borracha embutida na parte traseira, clip removível, ideal para desenhos e escrita em geral)			
55	UND	10	Livro conta corrente em papel offset, folhas numeradas, capa dura, 10 fls 218MMX319MM, CAPA DURA.			
56	UND	3	Livro de ata de resultado final de aproveitamento (tipo tamoios 335)			



# PREFEITURA MUNICIPAL DE FELIXLÂNDIA

Rua Menino Deus, 86 centro Felixlândia MG – CEP 39.237-000

57	UND	20	Livro de ata sem margem, capa na cor preta com 100 folhas.			
58	UND	4	Livro de ponto diário do professor (1º ao 5º ano) tipo tamoios mod.128			
59	UND	30	Livro de protocolo de correspondência com 100 folhas 154MMX216MM.			
60	UND	4	Livro de registro de matriculas, tipo tamoios.			
61	CAIXA	200	Papel A4. Caixa com 10 resma de pacote com 500 folhas, dimensões 210 x 297 mm, sulfite, gramatura 75g/m <sup>2</sup> , 100% branco, para uso diverso em impressora laser ou jato de tinta, copiadora ou duplicadora. Embalagem com proteção adequada contra umidade.			
62	BOBINA	20	Papel pardo para embrulho, bobina de 60 cm de largura, com no mínimo 100 metros de comprimento.			
63	UND	90	Papel Kraft tamanho 66 x 96 cm			
64	UND	50	Pasta arquivo tipo <b>AZ</b> , material papelão prensado, lombada estreita de aproximadamente <b>50 mm</b> , medindo aproximadamente 280 x 350mm. Cor preta			
65	UND	100	Pasta catálogo, material papelão revestido de pvc, tipo, 24,5 x 33,5 cm, cor preta, com 30 sacos plásticos, características adicionais 2 e 4 colchetes			
66	UND	500	Pasta classificadora com grampo de plástico, acetinada, gramatura a partir de 480 gr/m <sup>2</sup> . Sem escrita.			
67	UND	50	Pasta plástica polionda, fechamento com elástico, tamanho ofício, lombada de <b>25mm</b> de largura			
68	UND	50	Pasta plástica polionda, fechamento com elástico, tamanho ofício, lombada de <b>35mm</b> de largura			
69	UND	100	Pasta de papelão colorida com trilho			
70	CAIXA	50	Pasta dobrada (pasta com grampo plástico, papelão em cartão duplex plastificado na cor preta, com as medidas 340mmX235mm)			
71	CAIXA	20	Pasta suspensa (Pasta Suspensa Kraft com Haste Plástica, Gramatura: 170g/m <sup>2</sup> , Abas coladas, 8 posições para grampo e 2 posições para arquivo, Dimensões: 361mmX240 mm)			
72	UND	10	Perfurador de papel com 2 furos para 60 folhas, com sistema de trava da alavanca e escotilha			





# PREFEITURA MUNICIPAL DE FELIXLÂNDIA

Rua Menino Deus, 86 centro Felixlândia MG – CEP 39.237-000

			para esvaziar resíduos			
73	UND	10	Perfurador de papel com 2 furos, p/ 30 fls, com sistema de trava e escotilha para esvaziar resíduos			
74	UND	10	Pincel atômico, escrita grossa, 5mm, com ponta chanfrada indeformável, tanta a base de álcool na cor azul,			
75	UND	10	Pincel atômico, escrita grossa, 5mm, com ponta chanfrada indeformável, tanta a base de álcool na cor preto			
76	UND	10	Pincel atômico, escrita grossa, 5mm, com ponta chanfrada indeformável, tanta a base de álcool na cor vermelho			
77	UND	10	Pincel atômico, escrita grossa, 5mm, com ponta chanfrada indeformável, tanta a base de álcool na cor verde			
78	UND	10	Pincel para marcador recarregável qualidade igual ou superior a PILOT, FABER CASTELL E MERCUR para quadro branco, na cor azul			
79	UND	10	Pincel para marcador recarregável qualidade igual ou superior a PILOT, FABER CASTELL E MERCUR para quadro branco, na cor vermelho.			
80	UND	10	Pincel para marcador recarregável qualidade igual ou superior a PILOT, FABER, CASTELL E MERCUR para quadro branco, na cor preto			
81	UND	25	PRANCHETA MDF A4 (Prancheta em Madeira, com os cantos arredondados e prendedor metálico wire) 334 x 234 mm			
82	UND	10	Recarga de grafite 0,7mm (tubo com 12 unidades de grafites)			
83	UND	15	Régua transparente, material 100% POLYSTYRENE, comprimento 30 cm, graduação centímetro, tipo material rígido.			
84	UND	5	Régua 50cm transparente com escala de precisão, resistente e com.			
85	UND	10	Tesoura profissional 10" em aço Inox, na cor preta, dimensões 1,2x8, 3x25,3			
86	UND	20	Tesourinhas de cortar papel, infantil, sem ponta, cores variada, cabo de plástico.			
87	UND	10	Tinta para almofada de carimbo. Componentes água, pigmentos, aspecto físico líquido, aplicação almofada, capacidade frasco 40 ml. Cor preto.			
88	UND	10	Tinta para carimbo autoentintado automático e almofada comum, cor intensa azul, frasco de 40 ml com bico aplicador – composição à base			



# PREFEITURA MUNICIPAL DE FELIXLÂNDIA

Rua Menino Deus, 86 centro Felixlândia MG – CEP 39.237-000

			d'água, corantes, solventes e aditivos.			
89	UND	20	Tinta para pincel de quadro branco. Cor preta			
90	UND	20	Tinta para pincel de quadro branco. Cor vermelha.			
91	UND	20	Tinta para pincel de quadro branco. Cor azul.			

**Observação: As empresas licitantes vencedoras deverá apresentar amostras dos produtos cotados na assinatura do contrato para fins de análise.**

**1 - Justificativa:** fornecimento de material de escritório e de expediente para utilização nos departamentos requisitantes do Município de Felixlândia.

**2 - Forma de entrega do material:** O fornecimento dos produtos licitados será de forma parcelada e mediante emissão da Ordem de Fornecimento, devidamente datada e assinada pelo responsável a ser indicado pelos Departamentos Municipais, devendo constar da mesma as especificações do material, quantitativo, local, prazo de entrega, valor unitário e total.

**3 - Prazo de validade da proposta** de no mínimo 60 (sessenta) dias, a contar da data da sessão deste pregão presencial.

**4 - Prazo de entrega:** Quando o pedido for para atender “**DEPARTAMENTO DE EDUCAÇÃO**”, a entrega devera acontecer todas as segundas-feiras, no almoxarifado do Departamento de Educação, conforme especificação dos pedidos. Para os demais departamentos, o prazo de entrega será de 48 horas após a entrega da NAF.

**6 – Da especificação dos produtos:** Os produtos deverão estar de acordo com os parâmetros da legislação pertinente vigente dentro do prazo de validade e de excelente qualidade e conservação.

**7 – DO PAGAMENTO:** As NAFS serão pagas em até 30 (trinta) dias, após a entrega dos itens no setor responsável.

**Marca(s) do(s) produto(s)** e especificações detalhadas do objeto ofertado, de acordo com o anexo I deste Edital;

**Prazo contratual: 12 meses.**



# PREFEITURA MUNICIPAL DE FELIXLÂNDIA

Rua Menino Deus, 86 centro Felixlândia MG – CEP 39.237-000

## ANEXO II AO PROCESSO LICITATÓRIO Nº 08/2019, MODALIDADE PREGÃO PRESENCIAL Nº 05/2019

### MODELO DE CREDENCIAMENTO

Mediante o presente, credenciamos o(a) Sr.(a) ....., portador (a) da Cédula de Identidade nº ..... e CPF nº ....., a participar da licitação instaurada pela Prefeitura Municipal de Felixlândia, na modalidade Pregão Presencial, na qualidade REPRESENTANTE LEGAL, outorgando-lhe plenos poderes para pronunciar-se em nome da empresa ....., CNPJ nº ....., bem como formular propostas, dar lances verbais e praticar todos os demais atos inerentes ao certame, inclusive assinar contratos.

....., ..... de ..... de .....

Assinatura do Dirigente da Empresa  
(reconhecer firma como pessoa jurídica)

#### QUEM ASSINAR DEVE OBSERVAR O SEGUINTE:

1. Este credenciamento deverá vir acompanhado, obrigatoriamente, do estatuto ou contrato social da empresa, caso o reconhecimento de firma vier como pessoa física.
2. Se o reconhecimento da firma do dirigente da empresa for como pessoa jurídica, não há necessidade da apresentação do estatuto ou contrato social.
3. Se o credenciamento for efetuado mediante apresentação de procuração por instrumento público, não é necessária a apresentação do estatuto ou contrato social da empresa.
4. Se o credenciamento for efetuado mediante apresentação de procuração por instrumento particular, é necessária, obrigatoriamente, a apresentação do estatuto ou contrato social da empresa, se o reconhecimento de firma for pessoa física. Se o reconhecimento de firma for como pessoa jurídica, não é necessária a apresentação daqueles documentos da empresa.
5. Caso o contrato social ou estatuto determine que mais de uma pessoa deva assinar o credenciamento ou a procuração, a falta de qualquer uma delas invalida o documento para os fins deste procedimento licitatório.



# PREFEITURA MUNICIPAL DE FELIXLÂNDIA

Rua Menino Deus, 86 centro Felixlândia MG – CEP 39.237-000

## ANEXO III AO PROCESSO LICITATÓRIO Nº 08/2019, MODALIDADE PREGÃO PRESENCIAL Nº 05/2019.

### MODELO DE DECLARAÇÃO DE ATENDIMENTO AO INCISO VII DO ART. 4º DA LEI Nº 10.520/2002

#### DECLARAÇÃO

\_\_\_\_\_, CNPJ \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_, sediada \_\_\_\_\_

, por intermédio de seu representante legal, infra-assinado, e para os fins do Pregão nº 05/2019, DECLARA expressamente que: cumpre plenamente os requisitos de habilitação com todos os termos estabelecidos neste Edital.

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2019.

\_\_\_\_\_  
Assinatura do Representante Legal da Licitante

Nome: \_\_\_\_\_

Nº Cédula de Identidade: \_\_\_\_\_

**OBSERVAÇÃO:** ESSA DECLARAÇÃO DEVERÁ SER ENTREGUE A PREGOEIRA, PELO INTERESSADO OU SEU REPRESENTANTE, **FORA DO ENVELOPE**, NA ABERTURA DA SESSÃO.



# PREFEITURA MUNICIPAL DE FELIXLÂNDIA

Rua Menino Deus, 86 centro Felixlândia MG – CEP 39.237-000

## ANEXO IV AO PROCESSO LICITATÓRIO Nº 08/2019 PREGÃO PRESENCIAL Nº 05/2019.

### MODELO DE PROPOSTA DE PREÇOS

DADOS A CONSTAR NA PROPOSTA				PREENCHIMENTO PELO PROPONENTE		
Nome/Razão Social						
CPF/CNPJ						
Endereço						
Telefone/Fax/e-mail						
Nome do Representante Legal						
Identidade do Representante Legal						
Nacionalidade do Representante Legal						
CPF do Representante Legal						
Telefone/Fax/e-mail do representante legal						
Conta bancaria onde os pagamentos serão depositados						
ITE M	UNI D	QTD	DESCRIÇÃO DOS PRODUTOS	MARCA	VALOR UNIT	VALOR TOTAL
<b>Forma pagamento</b>		<b>de</b>	<b>Até 30 (trinta) dias</b> após a prestação/fornecimento do objeto licitado e a emissão da nota fiscal.			
<b>Validade proposta</b>		<b>da</b>	No mínimo <b>60 (sessenta) dias</b> , a partir da data da abertura da PROPOSTA COMERCIAL;			
<b>Forma e prazo de entrega</b>			Quando o pedido for para atender “ <b>DEPARTAMENTO DE EDUCAÇÃO</b> ”, a entrega deverá acontecer todas as segundas-feiras, no almoxarifado do Departamento de Educação, conforme especificação dos pedidos. Para os demais departamentos, o prazo de entrega será de 48 horas após a entrega da NAF.			
<b>Prazo contratual</b>			A partir da assinatura com vigência até 31/12/2019.			
DECLARO que nos preços propostos encontram-se incluídas todas as despesas como: impostos, fretes, encargos sociais, previdenciários, trabalhistas, tributários, fiscais ou quaisquer outras despesas incidentes sobre os serviços licitados, bem como estou de acordo com todas as condições deste edital.						
_____ (Assinatura)						





# PREFEITURA MUNICIPAL DE FELIXLÂNDIA

Rua Menino Deus, 86 centro Felixlândia MG – CEP 39.237-000

## ANEXO V AO PROCESSO LICITATÓRIO Nº 08/2019, MODALIDADE PREGÃO PRESENCIAL Nº 05/2019

### MODELO DE DECLARAÇÃO DE INEXISTÊNCIA DE FATO SUPERVENIENTE

#### DECLARAÇÃO

\_\_\_\_\_, CNPJ \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_, sediada \_\_\_\_\_  
, por intermédio de seu representante legal, infra-assinado, e para os fins do Pregão nº 05/2019, DECLARA expressamente que :até a presente data, inexistem fatos supervenientes impeditivos para sua habilitação no presente processo licitatório, estando ciente da obrigatoriedade declarar ocorrências posteriores, em cumprimento ao que determina o subitem 8.1.1 do Edital.

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_  
Assinatura do Representante Legal da Licitante

Nome: \_\_\_\_\_

Nº Cédula de Identidade: \_\_\_\_\_



# PREFEITURA MUNICIPAL DE FELIXLÂNDIA

Rua Menino Deus, 86 centro Felixlândia MG – CEP 39.237-000

## ANEXO VIAO PROCESSO LICITATÓRIO Nº 08/2019, MODALIDADE PREGÃO PRESENCIAL Nº 05/2019.

### EMPREGADOR PESSOA JURÍDICA

#### DECLARAÇÃO

Ref.: (identificação da licitação)

....., inscrito no CNPJ nº....., por intermédio de seu representante legal o(a) Sr(a)....., portador(a) da Carteira de Identidade nº..... e do CPF nº ....., DECLARA, para fins do disposto no inciso V do art. 27 da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, acrescido pela Lei nº 9.854, de 27 de outubro de 1999, que não emprega menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de dezesseis anos.

Ressalva: emprega menor, a partir de quatorze anos, na condição de aprendiz ( ).

.....

(data)

.....

(representante legal)



# PREFEITURA MUNICIPAL DE FELIXLÂNDIA

Rua Menino Deus, 86 centro Felixlândia MG – CEP 39.237-000

## ANEXO VII AO PROCESSO LICITATÓRIO Nº 08/2019, MODALIDADE PREGÃO PRESENCIAL Nº 05/2019

### MODELO DE DECLARAÇÃO DE QUE CONCORDA COM OS TERMOS DO EDITAL

#### DECLARAÇÃO

\_\_\_\_\_, CNPJ \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_, sediada \_\_\_\_\_  
, por intermédio de seu representante legal, infra-assinado, e para os fins do Pregão nº 05/2019, DECLARA expressamente que :

► concorda com todos os termos estabelecidos neste Edital, em cumprimento ao que determina o subitem 8.1.2 do referido Edital;

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2019.

\_\_\_\_\_  
Assinatura do Representante Legal da Licitante

Nome: \_\_\_\_\_

Nº Cédula de Identidade: \_\_\_\_\_



# PREFEITURA MUNICIPAL DE FELIXLÂNDIA

Rua Menino Deus, 86 centro Felixlândia MG – CEP 39.237-000

## ANEXO VIII AO PROCESSO LICITATÓRIO Nº 08/2019, MODALIDADE PREGÃO PRESENCIAL Nº 05/2019

### MINUTA DO CONTRATO DE FORNECIMENTO

O **MUNICÍPIO DE FELIXLÂNDIA**, CNPJ Nº 17.695.032/0001-51, com sede na Rua Menino Deus, 86, centro a seguir denominado **CONTRATANTE**, neste ato representado por seu Prefeito Municipal, Sr. Vanderli de Carvalho Barbosa; e a empresa \_\_\_\_\_, CNPJ Nº \_\_\_\_\_, com sede na \_\_\_\_\_ a seguir denominada **CONTRATADA**, neste ato representada por \_\_\_\_\_, resolvem firmar o presente contrato para fornecimento de material de escritório e de expediente para utilização nos Departamentos Municipais da Prefeitura Municipal de Felixlândia, como especificado no seu objeto, em conformidade com o Processo Licitatório nº 08/2019, na modalidade Pregão Presencial nº 05/2019, sob a regência das Leis Federais n.ºs 10.520/02 e 8.666/93, mediante as seguintes cláusulas e condições:

#### CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO

Contratação de empresa para fornecimento de material de escritório e de expediente para os Departamentos do Município de Felixlândia durante o exercício de 2019.

#### CLÁUSULA SEGUNDA – DO PREÇO E DA FORMA DE PAGAMENTO

2.1.- O contratante pagará ao contratado, valor global de R\$\_\_\_\_, e os valores para apuração serão os seguintes:

ITEM	UND	QTE	ESPECIFICAÇÃO	VLR UNIT	VLR TOTAL

2.2. – O valor a ser pago, será apurado através das requisições emitidas e devidamente atendidas pelo Contratado.

2.3. -O pagamento será realizado após a entrega do produto e a sua devida conferência por pessoa responsável, devidamente credenciada, mediante apresentação das respectivas Notas Fiscais/Faturas, em até 30 dias.

2.4 - O pagamento das faturas seguirá a estrita ordem cronológica das datas de suas exigibilidades, e só será efetuado mediante comprovação de regularidade das obrigações fiscais, trabalhistas e em especial junto ao INSS, relativamente à competência imediatamente anterior àquela a que se refere a remuneração auferida.

2.5.- Não será efetuado qualquer pagamento ao **CONTRATADO** enquanto houver pendência de liquidação da obrigação financeira em virtude penalidade ou inadimplência contratual.

2.6 - O preço referido no item 2.1, incluem todos os custos e benefícios decorrentes do fornecimento do produto, de modo a constituírem a única e total contraprestação pela execução do contrato.

2.7 - O pagamento das faturas seguirá a estrita ordem cronológica das datas de suas exigibilidades, e só será efetuado mediante comprovação de regularidade das obrigações fiscais, trabalhistas e em especial junto ao INSS, relativamente à competência imediatamente anterior àquela a que se refere a remuneração auferida.

2.8 - Em caso de irregularidade na emissão dos documentos fiscais, o prazo de pagamento será de 5 (cinco) dias úteis contado a partir da regularização dos mesmos e sua reapresentação.

2.9 - O Município poderá sustar o pagamento a que a contratada tenha direito, enquanto não sanados os defeitos, vícios ou incorreções resultantes da contratação e/ou não recolhimento de multa aplicada.



# PREFEITURA MUNICIPAL DE FELIXLÂNDIA

Rua Menino Deus, 86 centro Felixlândia MG – CEP 39.237-000

2.10 - Os pagamentos efetuados à CONTRATADA não a isentarão de suas obrigações e responsabilidades vinculadas à execução do contrato, especialmente aquelas relacionadas com a qualidade.

## **CLÁUSULA TERCEIRA – DO REAJUSTAMENTO - DA ALTERAÇÃO CONTRATUAL**

3.1. - Por força das Leis Federais nº 9.069, de 29/06/95 e 10.192, de 14/02/01, a periodicidade de reajustamento dos preços será anual, ficando assegurada à contratada e/ou contratante, na forma do art. 65, inciso II da Lei 8.666/93, a manutenção do equilíbrio econômico- financeiro do contrato.

3.2. - Decorrido o prazo acima estipulado, os preços unitários serão corrigidos monetariamente pelo INPC (IBGE) ou outro índice que venha a substituí-lo por força de determinação governamental.

3.3. - A aplicação do índice dar-se-á de acordo com a variação ocorrida entre o mês da assinatura do contrato e do 12º mês de execução do contrato, passando a vigorar o novo preço a partir do 13º mês.

## **CLÁUSULA QUARTA – DO FORNECIMENTO E DA FISCALIZAÇÃO**

4.1. – Os produtos serão entregues na Prefeitura Municipal, mediante apresentação de requisição emitida pelo setor de compras.

4.2- Por motivo de força maior, a entrega poderá ser realizada, mediante autorização e aviso prévio, em outro local.

4.3. -Quando o pedido for para atender “**DEPARTAMENTO DE EDUCAÇÃO**”, a entrega deverá acontecer todas as segundas-feiras, no almoxarifado do Departamento de Educação, conforme especificação dos pedidos.

Para os demais departamentos, o prazo de entrega será de 48 horas após a entrega da NAF.

4.4. - O setor competente para fiscalizar o objeto contratado será o Departamento responsável pelo pedido, observados os artigos 73 a 76, da Lei Federal n.º 8.666/93.

4.5. - Na ocorrência de atrasos na entrega, o CONTRATANTE poderá aplicar as penalidades previstas neste contrato.

## **CLÁUSULA QUINTA – DAS OBRIGAÇÕES DAS PARTES**

5.1. - São obrigações das partes:

### **I – DO CONTRATANTE:**

Notificar a CONTRATADA através do Departamento Municipal de Administração e Finanças fixando-lhe prazo para corrigir irregularidades observadas no fornecimento dos produtos.

b) Expedir, através do Departamento Municipal de Administração e Finanças, atestado de inspeção do fornecimento, que servirá de instrumento de avaliação do cumprimento das obrigações contratuais e do pagamento devido.

c) Efetuar os pagamentos devidos à CONTRATADA, na forma convencionada, dentro do prazo previsto, desde que atendidas as formalidades necessárias;

d) Proceder às advertências, multas e demais cominações legais pelo descumprimento dos termos deste contrato;

### **II – DA CONTRATADA:**

a) Responder, em relação aos seus empregados, por todas as despesas decorrentes do fornecimento do produto, tais como: salários, seguros de acidente, taxas, impostos e contribuições, indenizações, vales-refeição, vales-transporte e outras que porventura venham a ser criadas e exigidas pelo Governo.

b) Promover o fornecimento, responsabilizando-se pela qualidade dos produtos.



# PREFEITURA MUNICIPAL DE FELIXLÂNDIA

Rua Menino Deus, 86 centro Felixlândia MG – CEP 39.237-000

- c) Substituir, de imediato, às suas expensas, o objeto do contrato que não se adequar às especificações constantes deste contrato.
- d) Responder pelos danos causados diretamente ao CONTRATANTE ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo, durante o fornecimento do produto, não excluindo ou reduzindo essa responsabilidade a fiscalização ou o acompanhamento pelo CONTRATANTE.
- e) Assumir a responsabilidade por todos os encargos previdenciários e obrigações sociais previstos na legislação social e trabalhista em vigor, obrigando-se a saldá-la na época própria, vez que os seus empregados não manterão nenhum vínculo empregatício com o CONTRATANTE.
- f) A CONTRATADA obriga-se a manter, durante toda a vigência do contrato, em compatibilidade com as obrigações por ela assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação, devendo comunicar, imediatamente, qualquer alteração que possa comprometer a manutenção do contrato.

## **CLÁUSULA SEXTA – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIAS:**

6.1. - As despesas decorrente desta contratação correrá pelas dotações orçamentárias referente ao exercício de 2019:

<b>DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA</b>	<b>FICHA</b>
02.01.01.04.122.0002.2009.3.3.90.30.00	48
02.02.01.04.062.0003.2012.3.3.90.30.00	61
02.03.01.04.122.0003.2013.3.3.90.30.00	74
02.05.01.04.122.0003.2016.3.3.90.30.00	95
02.05.01.04.122.0003.2226.3.3.90.30.00	108
02.05.01.04.181.0003.2166.3.3.90.30.00	111
02.06.01.12.122.1005.2029.3.3.90.30.00	130
02.06.01.12.361.1006.2036.3.3.90.30.00	143
02.06.01.12.361.1031.2227.3.3.90.30.00	150
02.06.01.12.365.1007.2042.3.3.90.30.00	169
02.06.01.12.366.1008.2046.3.3.90.30.00	179
02.07.01.15.122.0003.2048.3.3.90.30.00	192
02.08.01.08.122.0014.2057.3.3.90.30.00	244
02.08.02.08.243.0014.2063.3.3.90.30.00	256
02.08.02.08.243.0014.2063.3.3.90.30.00	264
02.08.02.08.243.0014.2064.3.3.90.30.00	272
02.08.02.08.243.0014.2171.3.3.90.30.00	301
02.08.02.08.243.0014.2179.3.3.90.30.00	310
02.08.02.08.243.0027.2075.3.3.90.30.00	315
02.09.01.08.244.1032.2230.3.3.90.30.00	328
02.09.02.08.243.1033.2229.3.3.90.30.00	343
02.10.01.10.122.0012.2079.3.3.90.30.00	355
02.10.02.10.301.0012.2084.3.3.90.30.00	377
02.10.02.10.301.0012.2086.3.3.90.30.00	385
02.10.02.10.301.0020.2089.3.3.90.30.00	395
02.10.02.10.302.0012.2090.3.3.90.30.00	405
02.10.02.10.302.0012.2167.3.3.90.30.00	415
02.10.02.10.304.0012.2093.3.3.90.30.00	427
02.11.01.20.122.0004.2223.3.3.90.30.00	437





# PREFEITURA MUNICIPAL DE FELIXLÂNDIA

Rua Menino Deus, 86 centro Felixlândia MG – CEP 39.237-000

02.11.01.20.606.1001.2222.3.3.90.30.00	453
02.12.01.15.452.0021.2049.3.3.90.30.00	459
02.12.01.18.542.0025.2101.3.3.90.30.00	471
02.13.01.04.122.0003.2102.3.3.90.30.00	489
02.14.01.13.392.0009.2103.3.3.90.30.00	497
02.14.01.23.695.0019.2105.3.3.90.30.00	514
02.15.01.27.813.0010.2107.3.3.90.30.00	524
02.15.01.27.813.0010.2108.3.3.90.30.00	530

## **CLÁUSULA SÉTIMA – DA VIGÊNCIA**

7.1. - O prazo de vigência deste contrato iniciará na assinatura do contrato e encerrará em 31/12/2019.

## **CLÁUSULA OITAVA – DA RESCISÃO**

8.1. - A CONTRATANTE poderá rescindir o Contrato, independente de interpelação judicial ou extrajudicial e de qualquer indenização, nos seguintes casos:

- a) O não cumprimento ou o cumprimento irregular de cláusulas contratuais, especificações ou prazos, por parte da CONTRATADA;
- b) A decretação de falência ou a instauração de insolvência civil da CONTRATADA;
- c) O conhecimento de infrações à Legislação Trabalhista por parte da CONTRATADA;
- d) Razões de interesse público ou na ocorrência das hipóteses do art. 78 do Estatuto das Licitações;
- e) A ocorrência de caso fortuito ou de força maior, regularmente comprovada, impeditiva da execução do Contrato.

## **CLÁUSULA NONA – DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS**

9.1. Em caso de inexecução parcial ou total das condições fixadas no contrato, erros ou atrasos no cumprimento do contrato e quaisquer outras irregularidades, a Administração poderá, garantida a prévia defesa, aplicar ao contratado as seguintes sanções:

9.1.1. Advertência;

9.1.2. 0,3% (três décimos por cento) por dia, até o 10o (décimo) dia de atraso, da entrega do produto, sobre o valor da parcela, por ocorrência;

9.1.3. 20% (vinte por cento) sobre o valor do saldo do valor do contrato, no caso de atraso superior a 10 (dez) dias, com a consequente rescisão contratual, quando for o caso;

9.1.4 - 20% (vinte por cento) sobre o valor do contrato, nos casos:

- a) inobservância do nível de qualidade dos produtos fornecidos;
- b) transferência total ou parcial do contrato a terceiros;
- c) subcontratação no todo ou em parte do objeto sem prévia autorização formal da Contratante;
- d) descumprimento de cláusula contratual.

9.2. - A licitante que ensejar o retardamento da execução do certame, não mantiver a proposta, falhar ou fraudar na execução do contrato, comportar-se de modo inidôneo, fizer declaração falsa ou cometer fraude fiscal, garantido o direito prévio da citação e da ampla defesa, ficará impedida de licitar e contratar com a Administração, pelo prazo de até 05 (cinco) anos, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade.



# PREFEITURA MUNICIPAL DE FELIXLÂNDIA

Rua Menino Deus, 86 centro Felixlândia MG – CEP 39.237-000

9.3. Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que o contratante promova sua reabilitação.

9.4. - O valor das multas aplicadas deverá ser pago por meio de guia própria ao Município de Felixlândia, no prazo máximo de 3 (três) dias úteis a contar da data da sua aplicação ou poderá ser descontado dos pagamentos das faturas devidas pelo Município, quando for o caso.

## **CLÁUSULA DÉCIMA – DA PUBLICAÇÃO**

10.1. - O extrato do presente contrato será publicado no órgão de divulgação oficial do Município, que é o quadro de avisos afixado no hall da Prefeitura e no diário oficial.

## **CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DO FORO**

11.1. - Fica eleito o foro da comarca de Curvelo para solucionar quaisquer dúvidas quanto à execução do presente contrato.

E, por estarem justas, as partes firmam o presente instrumento em 02 (duas) vias de igual teor e forma, na presença das testemunhas abaixo.

Felixlândia, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2019.

\_\_\_\_\_  
MUNICÍPIO DE FELIXLÂNDIA

\_\_\_\_\_  
CONTRATADA



# PREFEITURA MUNICIPAL DE FELIXLÂNDIA

Rua Menino Deus, 86 centro Felixlândia MG – CEP 39.237-000

## AVISO DE LICITAÇÃO

A Prefeitura Municipal de Felixlândia, Estado de Minas Gerais, em cumprimento ao disposto no art. 4º da Lei nº 10.520/2002 e art. 21 da Lei Federal 8.666/93, torna público que fará realizar Licitação na forma que segue:

Processo Licitatório nº 08/2019

Modalidade Licitação: Pregão Presencial nº 05/2019

**A presente licitação tem por objeto Contratação de empresa para fornecimento de material de escritório e de expediente para os Departamentos do Município de Felixlândia durante o exercício de 2019.**

Tipo de Licitação: menor preço por item

**Entrega das Propostas:** Dia 11 de fevereiro de 2019, até as 09h30min horas, na sala de Licitação da Prefeitura Municipal.

Edital completo e informações na sede da Prefeitura ou fone (38) 3753-1311, ramal 209.

Felixlândia/MG, 28 de janeiro de 2019

Lucilene Marques da Silva  
Pregoeira